**Mẫu số 02/ƯĐGD**

**GIẤY XÁC NHẬN**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2015/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 9 năm 2015 của Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
---------------**

**GIẤY XÁC NHẬN**

**Phần I: Dùng cho cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông xác nhận**

Trường: …………………………………………………………………………………

Xác nhận học sinh: ……………………………………………………………………

Hiện đang học tại lớp …………………  Học kỳ: ………  Năm học: …………

**Phần II: Dùng cho các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, giáo dục đại học xác nhận**

Trường: **ĐẠI HỌC LUẬT TP HỒ CHÍ MINH**

Xác nhận anh/chị:  Ngày sinh:

Hiện là sinh viên, MSSV:

Năm thứ:   Học kỳ:   Năm học:

Khoa   Khóa học    Thời gian khóa học (năm);

Hình thức đào tạo: **Đại học Chính quy**

Kỷ luật:  (ghi rõ mức độ kỷ luật nếu có).

Đề nghị Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xem xét, giải quyết chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo cho sinh viên theo quy định và chế độ hiện hành.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm*   **Thủ trưởng đơn vị**  (Ký tên, đóng dấu) |
|  |  |